



Aika 28.10.2024, klo 18:00 - 18:39

Paikka yhtenäiskoulun auditorio

Käsitellyt asiat

- § 29 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 30 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 31 Luottamustoimista eroaminen, varavaltuutetun kutsuminen valtuustoon ja kunnanhallituksen jäsenen valitseminen**
- § 32 Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysjaoston jäsenen ja varajäsenen valinta**
- § 33 Tulovero- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025**
- § 34 Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuodesta 2025 lähtien**
- § 35 Selvitys valtuustolle vuoden 2023 arviointikertomuksesta**
- § 36 Jerisjärven Huolto Oy:n päivitetty osakeantisuunnitelma ja talousarviomuutos investointiosaan osakkeiden hankkimiseen**
- § 37 Talousarviomuutos 2024: investointiosan muutos**
- § 38 Talousarviomuutos 2024: lisämääräraha talous- ja hallintopalvelut**
- § 39 Liikunta- ja hyvinvointipalvelujen järjestäminen 1.1.2025 alkaen**
- § 40 Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen hyväksyminen**
- § 41 Kiireellisten asioiden käsitteleminen**
- § 42 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Korhonen, puheenjohtaja
Ismo Alatalo, 1. varapuheenjohtaja
Sakari Silén, 2. varapuheenjohtaja
Minna Back
Manu Friman
Mikael Heikkilä
Aki Jauhojärvi, varajäsen
Matti Myllykangas
Juha Niemelä, varajäsen
Maria Pietikäinen
Priitta Pöyhtäri-Trøen
Pirjo A. Rauhala
Pirkko M. Rauhala
Juha Särkijärvi, varajäsen
Teemu Taulavuori

Muut saapuvilla olleet

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri
Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Poissa

Mika Brännare
Petteri Hirsikangas
Katriina Lauri
Johanna Mikkola
Tuomas Sieppi

Allekirjoitukset

Jukka Korhonen
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aki Jauhojärvi

Matti Myllykangas



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 5.11.2024.



§ 29

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä, joka sisältää valtuuston toimintaan liittyvät asiat. Esteellisyydestä säädetään kuntalain 97 §:ssä ja hallintolain 27–30 §:issä sekä mm. kokoontumisesta, käsiteltävistä asioista, päätösvaltaisuudesta ja pöytäkirjasta kuntalain 94–107 §:issä.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen tulee lähettää vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Hallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Esityslista on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 109 § sisältää varavaltuutetun kutsumisen. Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään. Oikeuskäytännön mukaan kutsumisessa on aina selvitettävä, onko järjestyksessä ensimmäisellä este, jotta järjestyksessä seuraava voidaan kutsua.

Läsnäolo todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Päätösvaltaisuus edellyttää, että vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja asialista on 21.10.2024 julkaistu kunnan verkkosivuilla ja lähetetty sähköisesti kullekin valtuutetulle, varavaltuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle, tarkastuslautakunnan jäsenille sekä vaikuttamistoimielimille.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi, että kokouksessa oli läsnä kaksitoista (12) valtuutettua ja kolme (3) varavaltuutettua. Nuorisovaltuuston edustaja oli läsnä, mutta vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja ei. Nimenhuudon jälkeen valtuusto keskusteli, että oliko yhden poissa olevan valtuutetun ilmoitus esteestä huomioitu ja varavaltuutettu kutsuttu hänen tilalleen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.



§ 30

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Sähköinen tarkastaminen on mahdollista, myös allekirjoittaminen teknisten välineiden ja yhteyksien sen salliessa.

Vaalitoimituksessa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja avustavat toimituksessa muutoinkin, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuusto hyväksyi 9.8.2021 § 39, että jatkossa pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksissa aakkosjärjestysperiaatteella.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Aki Jauhojärvi ja Matti Myllykangas.



Kunnanhallitus, § 185, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 31, 28.10.2024

§ 31

Luottamustoimista eroaminen, varavaltuutetun kutsuminen valtuustoon ja kunnanhallituksen jäsenen valitseminen

MUODno-2024-404

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 185

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Petteri Hirsikangas on ilmoittanut sähköpostilla 28.8.2024 eroavansa henkilökohtaisista syistä kaikista kunnan luottamustoimista. Hirsikangas on valtuutettu ja kunnanhallituksen jäsen. Hän toimi myös Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymävaltuustossa varajäsenenä, yhtymävaltuuston toiminta on päättynyt.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Kuntalain 17 §:n 2 momentin mukaan mm., jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Mikäli valtuusto vapauttaa Hirsikankaan kaikista luottamustoimista ja toteaa ne päättyneeksi, avoimiksi tulleisiin luottamustoimiin on valittava uusi luottamushenkilö toimikauden loppuun saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- myöntää Petteri Hirsikankaalle henkilökohtaisista syistä johtuen eron kaikista luottamustehtävistä ja toteaa ne päättyneiksi Muonion kunnassa,
- merkitsee tiedoksi, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton ensimmäisen varavaltuutetun Juha Niemelän ja
- valitsee uuden jäsenen kunnanhallitukseen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 31

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 185.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- myöntää Petteri Hirsikankaalle henkilökohtaisista syistä johtuen eron kaikista luottamustehtävistä ja toteaa ne päättyneiksi Muonion kunnassa,
- merkitsee tiedoksi, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaalilistan ensimmäisen varavaltuutetun Juha Niemelän ja
- valitsee uuden jäsenen kunnanhallitukseen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen ja valitsi kunnanhallitukseen Petteri Hirsikankaan tilalle varsinaiseksi jäseneksi Helena Variksen ja koska hän on ollut aiemmin hallituksen varajäsen, niin Variksen varajäseneksi valittiin Pirjo Brännare.

Tiedoksi

asianosaiset, hallintopalvelut, palkat



Kunnanhallitus, § 159, 23.09.2024
Kunnanvaltuusto, § 32, 28.10.2024

§ 32

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysjaoston jäsenen ja varajäsenen valinta

MUODno-2024-334

Kunnanhallitus, 23.09.2024, § 159

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Vastuu työnhakijoille ja yrityksille sekä muille työnantajille tarjottavista julkista työvoimapalveluista siirtyy valtiolta kuntien vastuulle 1.1.2025. Järjestämistä vastuu käsittää Kuntalain (410/2015) 8 § mukaista järjestämistä. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa. Sopijakunnat muodostavat yhteisen työllisyysalueen. Työllisyysalueesta käytetään virallista nimitystä Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue. Kunnat perustavat tätä tehtävää varten yhteisen toimielimen.

Kittilän kunta toimii työllisyysalueen vastuukuntana. Kuntien yhteisenä toimielimenä työllisyyspalveluiden järjestämiseksi toimii Kittilän kunnan hallinnon yhteydessä toimiva kunnanhallituksen alainen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto. Toimielin vastaa laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä määriteltävistä työvoimaviranomaisen tehtävistä. Päätäntävaltaa jaostossa käyttää sopijakuntien nimeämät yhteensä 8 jäsentä. Kittilä nimeää jaostoon kolme jäsentä, Kolari kaksi jäsentä ja muut kunnat kukin 1 jäsenen. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Toimielimen toimikausi on valtuustokausi. Toimielimen puheenjohtajana toimii Kittilän edustaja. Toimielimellä on kaksi varapuheenjohtajaa. Ne nimetään vuorollaan kahden vuoden välein muiden sopijakuntien toimesta kiertävässä aakkosjärjestyksessä.

Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan vastuukunnan kunnanvaltuuston hyväksymiä hallintosäännön määräyksiä.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023). Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto toimii työvoimaviranomaisena ja sen tehtävänä on vastata siitä, että tämän lain mukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan. Mikäli työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa määritetyt työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyvät tehtävät lainsäädännössä muuttuvat, vastaa jaosto säädetyistä tehtävistä uusien säännösten mukaisesti. Työllisyysaluejaoston tehtävät:

1) Hyväksyy vuosittain suunnitelman yhteisen työllisyysalueen työllisyyspalveluiden järjestämisestä.



- 2) Valmistelee ja hyväksyy yhteisen työllisyysalueen talousarvion ja tilinpäätöksen esitettäväksi vastuukunnan talousarvion laadinta- ja hyväksymisprosessien mukaisesti.
- 3) Päättää laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 13 § 2 momentissa tarkoitettua viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä sopijakunnissa Kuntalain 54 § mukaisesti.
- 4) Hyväksyy muut merkittävät tehtäviinsä liittyvät yhteistoiminta- ja hankintasopimukset ja kehittää yhteistyötä palveluiden järjestämisessä, tuottamisessa ja organisoinnissa muiden kuntien, viranomaisten, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa.
- 5) Ohjaa ja kehittää toimintaa järjestämissuunnitelman tavoitteiden mukaisesti.
- 6) Valvoo, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti.
- 7) Voi antaa toimivaltaansa kuuluvista asioista lausuntoja.
- 8) Seuraa vuosittain sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan toteutumista.
- 9) Ratkaisee muut hallintosäännössä sille määrätyt asiat. Lisäksi jaosto seuraa ja arvioi toimintaa ja sen vaikuttavuutta yhteistyössä ohjausryhmän (kohta 6) kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

Yksityiskohtaisempaa tietoa mm. toimielimestä on kuvattu *sopimuksessa yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi*.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää yhden (1) varsinaisen jäsenen ja yhden (1) varajäsenen Tunturi- Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysjaostoon.

Päätös

Hallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysjaostoon varsinaiseksi jäseneksi Manu Frimanin ja varajäseneksi Minna Backin.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 32

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 23.9.2024 § 159.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työllisyysjaostoon varsinaiseksi jäseneksi Manu Frimanin ja varajäseneksi Minna Backin.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen ehdotuksen.



Tiedoksi

asianosaiset, Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien työllisyysalue, Kittilän kunta,
hallintopalvelut



Kunnanhallitus, § 189, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 33, 28.10.2024

§ 33

Tulovero- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025

MUODno-2024-417

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 189

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 tuloveroprosentit 2023 2024 Lappi

Kuntalain § 111 mukaan valtuuston tulee päättää kunnan tulovero-, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Veroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Mikäli 17.11 on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tehdään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 5 §). Vuoden 2025 tiedot ilmoitetaan Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024. Ilmoitus tehdään sähköisellä ilmoituksella. Ilmoitus suositellaan tehtäväksi välittömästi valtuuston päätöksenteon jälkeen. (Laki verotusmenettelystä 91 § a.) Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verotuksen tuloarvio määräytyy arvioitavan verotettavan tulon ja tuloveroprosentin mukaan. Tuloveroprosentin määrittämisen perustana ei lain mukaan tarvitse olla laskelmia, sillä päätös on kunnallispoliittinen.

Kuntaliiton 23.9.2024 julkaiseman koko maan kuntien veroennustekehikon mukaan ensi vuoden kunnallisverotulojen tilityksien arvioidaan nousevan noin 5,3 % (vuonna 2024 n. 9,764 milj. euroa, vuonna 2025 n. 10,280 milj. euroa) ja yhteisöverojen tilityksien laskevan noin 0,6 % (vuonna 2024 n. 1,73 milj. euroa, vuonna 2025 n. 1,72 milj. euroa). Kiinteistöverojen arvioidaan kasvavan noin 1,7 % ja tilityksien arvioidaan olevan vuonna 2025 n. 2,4 milj. euroa.

Kuntaliiton 23.9.2024 päivitetyn kuntakohtaisen verotulosennustekehikon mukaan Muonion kunnalle arvioidaan maksettavan ensi vuonna kunnallisveroja n. 4,334 milj. euroa, joka on vuoteen 2024 nähden n. 78 000 euroa enemmän. Yhteisöverotilitykset pienenevät arvion mukaan vuonna 2025 n. 0,668 milj. euroon. Kiinteistövero on arvion mukaan Muoniossa n. 1,312 miljoonaa euroa, eli noin 6 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2024 (muutos 0 %). Yhteensä Muonion kunnan arvioitavat verotulot ovat vuonna 2025 kehikossa 6,314 milj. euroa. Tämä on 39 000 euroa enemmän kuluvaan vuoden toteumaan nähden.

Kunnan efektiivinen veroaste oli 6,62 % vuonna 2024, ja vuodelle 2025 tämä arvioidaan olevan 7,01% ja vuodelle 2026 7,06 %. (Kuntaliitto; kunnan verotuloennustekehikko 23.9.2024).



Vuoden 2024 verotulojen kertymässä on viivettä ja toteuma oli syyskuun 2024 loppuun mennessä 62 %. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan verotulokertymä /tilitettävät verotulot näyttäisivät toteutuvan yhteensä 130 000 euroa vaisumpana kuin kuluvan vuoden talousarvion laadintavaiheessa arvioitiin.

Tuloveroprosentti

Muonion kunnan tuloveroprosentti on 8,9 %. Jos kunta nostaisi tämän 9,0 %:iin, olisi em. noston vaikutus vuoden 2025 tuloverotilityksiin n. 45 000 euroa ja vuosille 2026–2027 n. 54 000 euroa/vuosi. Mikäli kunnan tuloveroprosentti olisi 9,1, tämän vaikutus olisi tilityskertymään +90 000 euroa ja vuosille 2026-2027 + 109 000 euroa/vuosi.

Ohessa on vertailu Lapin kuntien vuosien 2023- 2024 kunnallisveroprosenteista. Tällä hetkellä korkein kunnallisveroprosentti on Kemissä (9,6 %), ja matalin Inarissa (6,4 %).

Kiinteistöveroprosentit

Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain mukaan veroprosenttien vaihteluvälit ovat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,40-1,00 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 - 2,00 %

Näiden lisäksi voidaan määrätä seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 3,10
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 - 2,00
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00 - 6,00.

Muonion kunnan kiinteistöveroprosentit ovat tällä hetkellä (2024) seuraavat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45
- muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Muonion osalta vuodet 2026-2027 näyttävät verotuksen kertymän pohjalta myönteisimmiltä; arvion mukaan tilitettävien verojen määrä vuonna 2026 on yhteensä 6,634 milj. euroa (tulovero 4,621 milj. euroa, yhteisövero 0,710 milj. euroa ja kiinteistövero 1,312 milj. euroa) ja vuonna 2027 vastaavasti 6,788 milj. euroa (tulovero 4,728 milj. euroa, yhteisövero 0,749 milj. euroa ja kiinteistövero 1,312 milj. euroa). Näin ollen tilityksissä tulisi olla selkeää kasvua vuoteen 2025 nähden; vuoteen 2026 mennessä kasvua olisi noin 5,1 %, ja edelleen vuoden 2026 ja 2027 välillä noin 2,3 %.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että:

- vuoden 2025 tuloveroprosentiksi määrätään 8,90 ja
- vuoden 2025 kiinteistöveroprosenteiksi vahvistetaan



-
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15
 - maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
 - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45
 - muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20
 - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
 - voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 33

Oheismateriaali

1 tuloveroprosentit 2023 2024 Lappi

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 189.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

- vuoden 2025 tuloveroprosentiksi määrätään 8,90 ja
- vuoden 2025 kiinteistöveroprosenteiksi vahvistetaan
 - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15
 - maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
 - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45
 - muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20
 - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
 - voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Tiedoksi

Verohallinto



Kunnanhallitus, § 190, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 34, 28.10.2024

§ 34

Toimivallan pidättäminen kunnalla kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuodesta 2025 lähtien

MUODno-2024-421

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 190

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa siirtyi Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen. Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvaltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä veronkantolain 47 §:ssä säädetään.

Ajalle 1.1.2022-31.12.2024 toimivallan pidätti itsellään sekä kunnallis- että kiinteistöveron osalta 7 kuntaa, pelkästään kunnallisveron osalta 1 kunta ja kiinteistöveron osalta 9 kuntaa. Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2025-31.12.2027 vireille tulevien hakemuksien osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 30.11.2024 mennessä. Toimivalta ratkaisuvallan pidättämistä koskevan päätöksen tekemiseen on valtuustolla, jollei valtuusto ole kuntalain 91 §:n nojalla johtosäännössä siirtänyt toimivaltaansa kunnan muulle viranomaiselle.

Ratkaisuvallan pidättämisestä säädetään veronkantolain 48 §:ssä. Sen mukaan kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä ilmoitus veronkantoviranomaiselle ennen kolmen vuoden ajanjakson alkua Verohallinnon päätöksessä määrättyä ajankohtana. Verohallinto on 16.11.2023 antanut päätöksen "Verohallinnon päätös kunnallisveron, vakuutetun sairausvakuutusmaksun ja kiinteistöveron vapauttamisen ratkaisuvallan pidättämistä koskevan ilmoituksen antamisesta".

Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvaltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvaltaa siirtyy Verohallinnolle 1.1.2025 alkaen suoraan lain nojalla.

Ratkaisuvallan siirtyessä Verohallinnolle, se lähettää kunnallis- ja kiinteistöveroa koskevan myönteisen päätöksensä tiedoksi asianomaiseen kuntaan. Verohallinnon tekemät kunnallis- ja kiinteistöveroa koskevat päätökset tilastoidaan kappalemäärin myönteisten ja kielteisten ratkaisujen osalta verolajeittain kuntakohtaisesti. Kunnallis-



ja kiinteistöverosta myöntämänsä vapautukset Verohallinto tilastoi euromäärin verolajeittain kuntakohtaisesti. Hakemuksia on kuntakohtaisesti hyvin vähän vuosittain, joten tietosuojasyistä Verohallinto ei julkaise kuntakohtaisia luetteloita ratkaisuksista.

Kunnanvaltuusto on päättänyt, että se ei pidätä itsellään toimivaltaa kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2019–2021 ja 2012–2024.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muonion kunta ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta 1.1.2025 alkaen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 34

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 190.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muonion kunta ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.



Kunnanhallitus, § 137, 26.08.2024
Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 9, 20.09.2024
Elinvoimalautakunta, § 58, 08.10.2024
Sivistyslautakunta, § 105, 09.10.2024
Kunnanhallitus, § 186, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 35, 28.10.2024

§ 35

Selvitys valtuustolle vuoden 2023 arviointikertomuksesta

MUODno-2023-627

Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Arviointikertomus 2023 allekirjoitettu

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 10.6.2024 § 21.

Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 16.10.2024 mennessä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 20.09.2024, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:
Annika Leinonen
annika.leinonen@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Arviointikertomus 2023 allekirjoitettu

Kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 16.10.2024 mennessä.

Ehdotus



Esittelijä: Hannu Lohvansuu, vt. luonnonvarapäällikkö

Lautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 08.10.2024, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 10.6.2024 § 21.

Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 26.8.2024 § 137 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 16.10.2024 mennessä.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarviotavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Elinvoimapalvelun osalta tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota mm. seuraaviin seikkoihin:

Vaihtuvuus ja sairauspoissaolot ovat vaikuttaneet moniin elinvoimapalveluiden toimintoihin. Asetetut tavoitteet ovat kuitenkin pääasiassa toteutuneet.

Lautakunta pitää tärkeänä, että

- reittien huolto on otettu osaksi kunnan toimintaa ja reittien kehittämistyö on aloitettu
- maapoliittinen ohjelma saadaan tehtyä vuoden 2024 aikana
- asuntotuotanto saadaan käynnistettyä ja tonttien määrää lisättyä
- vesihuollon tekemä työ verkoston kunnostamiseksi on aloitettu
- Tuomaanpalon kaava-alueen tonttien myynti saadaan käynnistettyä
- kiinteistöjen toimitilaohjelma tehdään valmiiksi

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että pohditaan kunnan roolia lupakäsittelyssä (esim. neuvonnan ja ohjauksen lisääminen lupakäsittelyn nopeuttamiseksi).

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja



Elinvoimalautakunta toteaa, että tarkastuslautakunnan havainto sairauspoissaolojen ja henkilöstön vaihtuvuuden merkityksestä on oikea ja sen vaikutus elinvoimapalvelun työskentelylle on ollut merkittävä. Tehtäväalue on poikkeuksellisesta tilanteesta huolimatta onnistunut priorisoimaan työtehtävät menestyksekkäästi. Lisäksi lautakunta toteaa, että arviointikertomuksen tarkasteluvuoden aikana rakennusvalvonnan asiakkaita on opastettu sekä Lupapisteen käytössä että lakien, asetusten ja järjestyksen asettamien määräysten vaikutuksesta kulloinkin kohteena olevaan rakennushankkeeseen.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 09.10.2024, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka
heikki.tuikka@muonio.fi
hallintosihteeri

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 10.6.2024 § 21 ja päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten. Lisäksi valtuusto velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 26.8.2024 § 137 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 16.10.2024 mennessä. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023 on esityslistan oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarviotavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Tarkastuslautakunta toteaa seuraavaa sivistyspalveluiden osalta: tavoitteiden määrää on tiivistetty viime vuoteen verrattuna, ja ne ovat selkeämmät sekä asetetut tavoitteet on pääosin saavutettu.

Lisäksi tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota mm. seuraaviin seikkoihin:

- opettajien ja varhaiskasvatuksen työntekijöiden sijaistarve asetti haasteita koulutyön järjestämiseen
- koulunuorisotyöntekijän työpanokseen oltiin tyytyväisiä; resurssi on juurrutettu osaksi koulutyötä
- kulttuuritarjonta oli näkyvästi esillä; tulevista tapahtumista olisi hyvä koota kuntalaisia varten vuosikello, joka olisi nähtävillä kunnan verkkosivuilla



- liikunta- ja hyvinvointipalveluiden työ kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi sai kiitosta; nuorten liikuntapalveluiden tarjontaa pitää kehittää
- hyvinvointikertomuksesta sai laajan käsityksen siitä, miten kuntalaisten hyvinvointia edistetään
- organisaatiouudistuksen myötä muutosten vaikuttavuutta seurataan ja niihin reagoidaan ketterästi tarvittaessa (esim. jaksojärjestelmän muutos ja sen toimivuus)
- koulukiusaamisen ehkäisyä ja tilanteen jatkuvaa seurantaan jatketaan aktiivisesti

Tarkastuslautakunta kokee tärkeäksi seuraavat asiat:

- suvaitsevaisuuskasvatus läpi leikkaisi koko peruskouluvaiheen
- kaikkia kuntalaisia koskeva päihteisiin liittyvä ennaltaehkäisevä työ tuodaan näkyväksi (esim. toimintatavoitteissa)
- lasten ja nuorten liikunta- ja hyvinvointipalveluiden kehittämiseen ja tarjonnan laajentamiseen panostetaan

Yhteenvedona tarkastuslautakunta toteaa mm. seuraavaa arviointikertomuksessaan:

- tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit ovat selkeytyneet ja ne ovat loogisia
- jos mittarina käytetään tilastotietoa, tulee kiinnittää huomiota tilastojen ajantasaisuuteen ja tarvittaessa tehdä kyselyitä/tarkistuksia
- jos mittarina on kehityksen seuranta, on tärkeää saada näkyville vertailutieto myös aikaisemmilta vuosilta
- jos mittarina on määrä, tulee toteumassa näkyä toteutunut määrä
- jatkossa palvelualueiden toimintakertomuksissa tulee nostaa esille talouden toteuma, jotta tarkastuslautakunta pystyy arvioimaan toimintaa myös taloudellisesta näkökulmasta
- työhyvinvointiin ja sen seurantaan ja kehittämiseen on panostettu
- sairauspoissaolojen korkeaan määrään kiinnitetään erityistä huomiota
- varhaisen tuen toimintamalli on otettu käyttöön

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja toteaa lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Sivistyspalvelujen johtavat viranhaltijat kiinnittävät edelleen Talousarvio 2025 -työssään huomioita konkreettisiin toiminnallisiin tavoitteisiin, niiden saavuttamiseksi suoritettaviin toimenpiteisiin sekä tavoitteiden mittareihin. Tavoitteille asetetaan tavoitearvo, jotta tavoitetta on helpompi mitata ja arvioida sen toteutumista.

Sivistyspalveluissa on jo aloitettu tapahtumien vuosikellon laadinta yhteistyössä muiden palvelualueiden kanssa.

Lasten ja nuorten liikunta- ja hyvinvointipalvelujen tarjontaa tullaan kehittämään edelleen mm. perheliikuntahankkeen, Liikettä koulupäivään -hankkeen sekä liikunnanohjaajan toteutettavien lajikokeilujen avulla sekä panostamalla sisäliikuntapaikkoihin.



Organisaatiouudistuksen muutoksen vaikuttavuutta seurataan ja niihin reagoidaan tarvittaessa, esim. jaksojärjestelmän toimivuutta seurattu ja tullaan jatkossakin seuraamaan.

Koulukiusaamisen ehkäisy ja tilanteen seuranta on jatkuvaa perustyötä sivistyspalveluissa. Suvaitsevaisuuskasvatus on läpileikkaava tavoite varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle, joka nousee varhaiskasvatussuunnitelman sekä opetussuunnitelmien perusteista. Lisäksi yhdenvertaisuuskasvatukseen kiinnitetään huomioita myös muilla tehtävälalueilla. Ennaltaehkäisevä päihdetyö nostetaan toiminnallisissa tavoitteissa vuonna 2025 keskiöön sivistyspalveluissa.

Sivistyspalvelun esihenkilöt pitävät kehityskeskustelut säännöllisesti vähintään kerran vuodessa ja mahdollistavat myös muun keskustelun.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 186

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 kunnanhallituksen selvitys valtuustolle arviointikertomuksesta 2023

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle vuodelta 2023 ja valtuusto on käsitellyt sen 10.6.2024 § 21. Samalla valtuusto on kuntalain 121 §:n mukaisesti pyytänyt kunnanhallitukselta lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Palvelualueiden ja lautakuntien vastineet on koottu oheiseen arviointikertomukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa valtuustolle oheisen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksessa tekemiin huomioihin.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 35

Oheismateriaali

1 kunnanhallituksen selvitys valtuustolle arviointikertomuksesta 2023

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 186.



Ehdotus

Kunnanhallitus antaa valtuustolle oheisen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksessa tekemiin huomioihin.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.



Kunnanhallitus, § 95,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 26,10.06.2024
Kunnanhallitus, § 111,17.06.2024
Kunnanhallitus, § 135,26.08.2024
Kunnanhallitus, § 160,23.09.2024
Kunnanhallitus, § 191,21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 36, 28.10.2024

§ 36

Jerisjärven Huolto Oy:n päivitetty osakeantisuunnitelma ja talousarviomuutos investointiosaan osakkeiden hankkimiseen

MUODno-2024-184

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 SDG_vaikutusten arviointi_vesihuoltohanke 202405

Maa- ja metsätalousministeriön (2021) julkaiseman Kansallisen vesihuoltouudistuksen ohjelman mukaan julkisen sektorin rooli kestävien vesihuoltopalvelujen turvaamisessa on vahva; kunnan tulee vesihuoltolain mukaan kehittää vesihuoltoa alueellaan ja tarpeen mukaan ryhtyä toimenpiteisiin vesihuoltopalvelun saatavuuden turvaamiseksi. Palvelun saatavuus tulee varmistaa, mikäli edellytykset ovat vesihuoltolain mukaan olemassa. Kunnalla on alueensa vesihuollon kehittämisessä merkittävä rooli.

Jerisjärven Huolto Oy ja kunta ovat yhdessä päivittäneet vaikutusten ennakoarvioinnin hankkeen ja toiminnan tulevaisuuden suhteen. Erityisesti on tarkasteltu taloudellisten vaikutusten analyysiä ja laadittu dokumentti on oheismateriaalina.

Valtuusto valtuutti hallituksen valmistelemaan Jerisjärven Huolto Oy:stä tehtävän osakassopimuksen yksityiskohtineen. Valmistelussa ja päätöksenteossa tulee huomioida EU:n valtioneuvoston päätöksen reunaehdot. Siltä osin, kun rahoitetaan markkinatoimijoita esim. yhtiöitä sijoituksin tai lainatakauksen viitekehyksessä, kunnan tulee kaikissa vaihtoehdoissa noudattaa markkinataloustoimijaperiaatetta. Mikäli yhtiö, johon sijoitetaan tai jonka lainaa ollaan takaamassa ei ole markkinatoimija, kunnan tulee rahoituspäätöksessä esittää perustelut, että rahoitus ei sisällä kiellettyä valtiontukea. Lähtökohtaisesti ns. taloudellisen tilanteen suhteen vaikeuksissa olevaa yritystä on aina kiellettyä tukea.

Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta on vakaalla pohjalla eikä kyseessä ole ns. taloudellisesti vaikeuksissa oleva yritystoiminta. Oheismateriaalina on selvitys yhtiön taloudellisesta tilanteesta.



Osana EU:n valtioneuvoston päätöksen mukaisesti kunnan saatava ja yritys kiinnitys siirtyvät Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n infrakaupan yhteydessä kokonaan Jerisjärven Huolto Oy:lle. Itse saatavan ja yritys kiinnityksen osalta kunta ei luovu yritys kiinnityksestä eli kunta ei ole päättänyt antaa akordia takausvelasta tai luopua yritys kiinnityksestä, vaan saatava ja yritys kiinnitys siirtyvät mahdollisessa kaupanteossa sellaisenaan Jerisjärven Huolto Oy:n vastattavaksi.

Jerisjärven Huolto Oy:n yhtiöjärjestyksessä sen toimialana on vesi- ja jätevesihuollon järjestäminen. Se on tulkittavissa ns. pieneksi laitokseksi (MMM 2021, vesihuoltopalveluita tuottavan laitoksen tuottama tai laskuttama vesimäärä on alle 100 000 m³/vuosi). Vesihuoltolaki rajoittaa itsessään voiton tavoittelua. Vesihuoltolain 1 §:n mukaan lain tavoitteena on turvata sellainen vesihuolto, että kohtuullisin kustannuksin on saatavissa riittävästi terveydellisestä ja muutoinkin moitteetonta talousvettä sekä terveyden- ja ympäristönsuojelun kannalta asianmukainen viemärointi. Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle.

Asian valmistelussa on tulkittu, että Jerisjärven Huolto Oy ei ole markkinoilla toimiva toimija. Finveran ja Jerisjärven Huolto Oy:n oma arvio tilannekuvasta tukevat tätä analyysiä. Lisäksi yhtiön toiminta-alueella tai toimikentällä ei ole vastaavia kilpailevia toimijoita.

Mikäli yhtiö ei ole markkinoilla toimiva, kunnan on esitettävä rahoituspäätöksessä perustelut siitä, mihin seikkoihin perustuen rahoitus ei sisällä kiellettyä valtiontukea. Kuten edellä todetaan, itse kiinnitys ja saatava siirtyy sellaisenaan Jerisjärven Huolto Oy:lle ilman akordeja, siirtyvä velka dokumentoidaan huolellisesti. Yhtiö ei ole ns. taloudellisesti vaikeuksissa oleva toimija, vaan se toimii vakaalla pohjalla. Osakehinnan määrittelystä Jerisjärven Huolto Oy on arvioinut, että keskeneräisen Vesiosuuskunta Aarian linjaston siirtyminen Jerisjärven Huolto Oy:lle, ELY:n tuki hankkeelle sekä Jerisjärven Huolto Oy:n oma pääomapanostus nostavat yhtiön tämän hetkisen substanssiarvon reilusti yli miljoonan euron. Kun Jerisjärven Huolto Oy:n hanke on kokonaisuudessaan valmis (yhtiön oma hanke ja kesken oleva Torassiepin rakennustyö ovat valmiit), operoiva linjasto on merkittävästi suurempi ja yrityksen substanssiarvo (yrityksessä oleva oma, velattoman varallisuuden määrä) olisi noin kaksi milj. euroa, kuten alustavassa osakeantisuunnitelmassa on esitetty:

Osakemäärät ja omistusosuudet Jerisjärven Huolto Oy:ssä transaktioiden jälkeen

Lähtötilanne	Harri niva	Jerisk ylä	kunta	yht.		hinta	anti yht.	
Osakkeet 202401	1799	1799	2	3600		277,78		arvo 202404, 1 000 000 euroa
Yhdistyminen JH-Aaria ja osakeannit								
anti 2024 1260 kpl	1799	1799	1262	4860	26%	277,77	349990	suunnattu anti
anti 2024				536	32,	225,		suunnattu



Kunta valmistelee osakassopimuksen laatimista ja se tuodaan hallituksen seuraavaan kokoukseen. Päätettävänä on osakassopimuksen hyväksyminen ja tarvittavat valtuutukset merkintälistan ja osakaslistan allekirjoittamiseen liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osakassopimuksen valmistelun tilannekuvan.

Kunnanhallitus hyväksyy osakassopimuksen laatimiseen liittyvän EU:n valtioneuvoston päätöksen ja toteaa, että rahoitus ei sisällä kiellettyä valtiontukea. Kunnanhallitus lähettää päätöksensä tiedoksi valtuustolle.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli laajasti vaikutusten ennakoarvioinnista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 10.06.2024, § 26

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 3.6.2024 § 95.

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunta on jatkanut osakassopimuksen valmistelua ja prosessissa on konsultoitu KPMG Oy:tä. Sopimuksen luonnos on lähetetty Jerisjärven Huolto Oy:lle kommentoitavaksi.

Osakassopimusluonnos on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:



- hyväksyä osakassopimusluonnoksen, ja valtuuttaa hallinto- ja talouspalvelut tekemään siihen teknisluontoisia muutoksia. Mikäli kokouksessa käsiteltyyn sopimusluonnokseen tulee teknisluontoisia muutoksia isompia päivityksiä, se tuodaan uudestaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
- merkitä Jerisjärven Huolto Oy:n osakkeita sopimuksen mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden merkintälistan.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli sopimusluonnoksesta ja täsmensi sen sisältöä.

Manu Friman oli poissa kokouksesta 15.30 - 15.40 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 135

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunta ja Jerisjärven Huolto Oy ovat jatkaneet osakassopimusvalmisteluja ja päivitetty osakassopimus on oheismateriaalina.

Jerisjärven Huolto Oy on myös jatkanut Vesiosuuskunta Aarian kanssa vesihuoltoverkoston kaupan valmistelua ja rahoitusneuvotteluja pankin kanssa.

Valmistelujen edetessä kävi ilmi, että Jerisjärven Huolto Oy:n suunnatun osakeannin toteuttamisjärjestystä on tarvetta päivittää siten, että kunnan kiinnitys realisoidaan osakkeiksi osakeannissa vuonna 2028.

Lisäksi Jerisjärven Huolto Oy:n kassan kestävyiden sekä toteutettavien investointien näkökulmasta on syytä nopeuttaa suunnatun osakeannin aikataulua siten, että kunnan kanssa toteutetaan kaksi osakeantia vuoden 2024 aikana. Valtuusto on päättänyt ensimmäisestä osakeannista sekä lisämäärärahan varauksesta 29.4.2024 § 13. Toinen osakeanti toteutettaneen loppuvuonna 2024.

Päivitetyn suunnitelman mukaisesti kunta tulisi omistamaan Jerisjärven Huolto Oy:stä 21,8 % vuoden 2024 loppuun mennessä.

Päivitetty esitys suunnatusta osakeantisuunnitelmasta on esitetty ohessa olevassa osakassopimuksen liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy päivitetyn osakassopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan osakkeiden merkintälistan,



- nimeää Jerisjärven Huolto Oy:n hallitukseen elinvoimajohtaja Jussi- Pekka Tammilehdon,
- esittää valtuustolle päivitetyn suunnatun osakeantisuunnitelman hyväksymistä sekä 112 500 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2024 talousarvion investointiosan Muut osakkeet ja osuudet -osatehtävätasolle osakkeiden hankintaa varten Jerisjärven Huolto Oy:stä. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Muutettu ehdotus

Kunnanhallitus

- hyväksyy päivitetyn osakassopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan osakkeiden merkintälistan,
- nimeää Jerisjärven Huolto Oy:n hallitukseen elinvoimajohtaja Jussi- Pekka Tammilehdon,
- esittää valtuustolle päivitetyn suunnatun osakeantisuunnitelman hyväksymistä sekä 112 500 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2024 talousarvion investointiosan Muut osakkeet ja osuudet -osatehtävätasolle osakkeiden hankintaa varten Jerisjärven Huolto Oy:stä. Lisämääräraha katetaan kassavaroista,
- osakassopimukseen tehdään kirjaus, että suunniteltu osakeanti toteutetaan siinä tapauksessa, että Vesiosuuskunta Aarian keskeneräinen vesihuoltoinfra ja Jerisjärven Huolto Oy:n hankkeen mukainen vesihuoltoinfra toteutetaan /saatetaan valmiiksi.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli erittäin laajasti Jerisjärven Huolto Oy:n hankkeen etenemisestä, osakeannin aikataulusta ja rahoituksesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen muutoin, mutta nimesi Jerisjärven Huolto Oy:n hallituksen jäseneksi valtuuston puheenjohtajan ja asiantuntijajäseneksi elinvoimajohtajan.

Kunnanhallitus, 23.09.2024, § 160

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Jerisjärven Huolto Oy on toimittanut kuntaan asiakirjan kunnan suostumukseksi Jerisjärven Huolto Oy:n ja Vesiosuuskunta Aarian vesihuoltoverkoston ("infrakauppa") kauppaan. Infrakaupan toteuttamisen edellytyksenä on muun muassa Muonion kunnan suostumus siten kuin kunnanvaltuusto on sen lainvoimaisessa päätöksessään § 12, 29.4.2024 hyväksynyt kunnanhallituksen ehdotuksen mukaisesti (§ 73, 22.4.2024). Jotta kaupan toteuttamiseen voitaisiin antaa suostumus, seuraavien ehtojen tulee täyttyä:



- Liiketoimintakauppa tai vesihuollon infrakauppa Aarian liiketoiminta-alueella täyttää ELY:n rahoituspäätöksen ehdot,
- Jerisjärven Huolto Oy sitoutuu saattamaan Vesiosuuskunta Aarian vesihuoltoverkostohankkeen loppuun ELY-keskuksen edellyttämällä tavalla,
- Kunnan saatava ja yritys kiinnitys siirtyvät Vesiosuuskunta Aarian ja Jerisjärven Huolto Oy:n kaupanteon yhteydessä kokonaan Jerisjärven Huolto Oy:lle ja kunnan suostumus, siirtyvä velka ja yritys kiinnitys huomioidaan kauppakirjassa, ja
- Kuntaan toimitetaan varsinainen kauppakirja ennen kaupantekohetkeä.

Ohessa on liitteenä ELY -keskuksen päätös luovutuslupahakemuksesta vesihuoltohankkeen ja rakennetun infran siirtymisestä Jerisjärven Huolto Oy:lle sekä luonnos Muonion kunnan kirjalliseksi suostumukseksi infrakauppaan ja kunnan kiinnityksen kohteluun. Oheismateriaalina on myös kauppakirjaluonnos Jerisjärven Huolto Oy:n ja Vesiosuuskunta Aarian välillä.

Kunnanhallitus keskustelee kokouksessaan yritys kiinnityksen realisoitumisen aikataulusta osana osakehankintaa ja evästä kunnanjohtajaa em. valmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi ELY -keskuksen päätöksen luovutuslupahakemuksesta vesihuoltohankkeeseen ja rakennetun infran siirtymisestä Jerisjärven Huolto Oy:lle,
- merkitsee tiedoksi kauppakirjan Jerisjärven Huolto Oy:n ja Vesiosuuskunta Aarian välillä,
- antaa kirjallisen suostumuksen infrakauppaan liittyen ja kunnan kiinnityksen kohteluun osana tätä.

Kunnanhallitus valtuuttaa hallinto- ja talouspalvelut tekemään tarvittavia teknisiä muutoksia suostumusasiakirjaan.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli Jerisjärven Huolto Oy:n hankkeen etenemisestä ja Vesiosuuskunta Aarian tilanteesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 191

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja



Yleishallinto on keskustellut Jerisjärven Huolto Oy:n edustajien kanssa kauppakirjasopimukseen liittyvistä stilisointitarpeista. Asiassa on konsultoitu KPMG Oy:n lakiasiantuntijoita.

Käytännössä asiakirjassa on keskeistä huomioida, että suostumusdokumentin sekä varsinaisen kauppakirjan kirjaus kunnan kiinnityksen kohtelusta ovat toisiaan vastaavia. Kun Vesiosuuskunta Aarian vesi-infrastruktuuri siirtyy kaupanteolla Jerisjärven Huolto Oy:lle, kunnan kiinnitys ei siirry kaupanteon yhteydessä automaattisesti Jerisjärven Huolto Oy:lle. Yrityskiinnitystä ei voida siirtää, vaan Jerisjärven Huolto Oy:lle tulee vahvistaa uusi yrityskiinnitys, koska koko elinkeinotoimintaa ja kaikkea omaisuutta ei siirretä kaupanteon yhteydessä. Yrityskiinnityksen hakijana voi olla joko Muonion kunta tai Jerisjärven Huolto Oy.

Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa on selvitetty käytännön kiinnityksen hakuprosessin kulkua. On syytä myös korostaa, että vaikka Jerisjärven Huolto Oy:n uusien osakkeiden merkintähinnat maksetaan kuittaamalla kunnan saatavaa, yrityskiinnitys pysyy voimassa siihen asti, kunnes se kuoletaan Patentti- ja rekisterihallitukselle tehtävällä hakemuksella. Yrityskiinnityksen panttivelkakirja luovutetaan Jerisjärven Huolto Oy:lle, kun saatava on kokonaisuudessaan maksettu takaisin ja yrityskiinnitys ei ole käytössä eli velan vakuutena.

Toiseksi on käynyt ilmi, että kunnan ja Jerisjärven Huolto Oy:n välille tulee laatia velkakirja, jossa sovitaan velan ehdoista, mm. takaisinmaksusta (osakeannit) ja yrityskiinnityksen käyttämisestä velan vakuutena. Velkakirjaa valmistellaan parhaillaan.

Kunnanjohtaja käy kokouksessa läpi ajankohtaisen hankkeen tilannekuvan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hankkeen tilannekuvan ja tehdyt stilisointiehdotukset kauppakirjaan, ja vie nämä edelleen tiedoksi valtuustolle.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan hyväksymään laadittavan velkakirjan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 36

Kunnanvaltuuston päätöksen 10.6.2024 § 26 hallitus on käsitellyt asiaa

- 17.6.2024 § 111
- 26.8.2024 § 135
- 23.9.2024 § 160 ja
- 21.10.2024 § 191.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se



- hyväksyy päivitetyn suunnatun osakeantisuunnitelman
- myöntää 112 500 euron lisämäärärahan vuoden 2024 talousarvion investointiosan Muut osakkeet ja osuudet -osatehtävätasolle Jerisjärven Huolto Oy:n osakkeiden hankintaa varten. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.
- merkitsee tiedoksi hankkeen tilannekuvan ja tehdyt stilisointiehdotukset kauppakirjaan.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa mm. tiedusteltiin osakassopimuksen sisältämiä ehtoja vähemmistöosakkaiden osakkeiden luovutusten varalle ja esitettiin huoli Jerisjärven vesistön kunnosta.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Tiedoksi

Jerisjärven Huolto Oy, talouspalvelut



Kunnanhallitus, § 188, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 37, 28.10.2024

§ 37

Talousarvionmuutos 2024: investointiosan muutos

MUODno-2024-423

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 188

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Kunnan investointiosaan vuodelle 2024 on varattu sitovalla osatehtävätasolla (netto) "aineettomat hyödykkeet"- kohtaan yhteensä 125 000 euroa. Tämä koostuu ohjelmistomenoista (15 000 euroa) ja rakennusvalvonnan arkiston digitalisointiprojektista (110 000 euroa).

Aineettomat hyödykkeet - osatehtävätasolle tulee varata määräraha palkkapalvelujen ulkoistusprojektiin Monetra Oy:lle. Projekti on käynnissä ja suunnitelman mukaan Monetra Oy tuottaa kunnan palkkapalvelut 1.1.2025 alkaen. Ulkoistuksen eli käyttöönottoprojektin kustannusarvio on 68 000- 75 000 euroa ja laskutus tapahtuu toteutuneiden kustannusten mukaan. Hinnoittelun sisällä on projektin johtaminen ja projektityö, Personec F, ESS ja M2 järjestelmien käyttöönotto kunnan henkilöstöhallinnon palveluiden tuottamiseen sekä liittymät Monetran järjestelmien välillä. Myös tarvittavat koulutukset henkilöstölle sisältyvät hintaan. Monetra Oy:lta saadun arvion mukaan noin 45 000 euroa veloittaneen vuonna 2024 ja noin 30 000 euroa tulee varata vuoden 2025 investointiosaan em. osatehtävätasolle. "Ohjelmistot" - kohtaan tulee huomioida mm. Monetran käyttöönottoprojektin kulut, CaseM asianhallintapalveluun hankitut lisäosat (käyttäjien tunnistautuminen ja kuulutukset - osiot) ja Docuware -ohjelmiston käyttöönotto.

Aineettomien hyödykkeiden kertymä 9/2024 oli yhteensä 32 % eli 40 066 euroa. Rakennusvalvonnan arkiston digitalisoimiseen varattu määräraha tulee alittumaan eikä sitova "aineettomat hyödykkeet" - osatehtävätaso ei tule ylittymään, lisämäärärahaa ei tarvita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 talousarvion investointiosan "aineettomat hyödykkeet" - osatehtävätasolle Monetra Oy:n palkkahallinnon ulkoistamiseen liittyvät kustannukset, CaseM:n lisäpalveluiden sekä Docuwaren käyttöönottokulut. Osatehtävätaso ei tule ylittämään sille varattua määrärahaa.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 37

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 188.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 talousarvion investointiosan "aineettomat hyödykkeet" -osatehtävätasolle Monetra Oy:n palkkahallinnon ulkoistamiseen liittyvät kustannukset ja CaseM:n lisäpalveluiden sekä Docuwaren käyttöönottokulut. Osatehtävätasoa ei tule ylittämään sille varattua määrärahaa.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Tiedoksi

hallinto- ja talouspalvelut



Kunnanhallitus, § 187, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 38, 28.10.2024

§ 38

Talousarvionmuutos 2024: lisämääräraha talous- ja hallintopalvelut

MUODno-2024-423

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 187

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali_lisämääräraha yleishallinto
- 2 Tuloslaskelma kohteittain_henkilöstöhallinto 092024
- 3 Tuloslaskelma kohteittain_kh_tot 092024
- 4 Tuloslaskelma kohteittain_kunnanhallitus 092024
- 5 Tuloslaskelma kohteittain_projektit 092024
- 6 Tuloslaskelma kohteittain_valtuusto 092024
- 7 Tuloslaskelma kohteittain_virasto 092024

Kunnanhallituksen sitovan yleishallinnon tehtävätason määrärahavaraus ei tule riittämään kuluvalle vuodelle. Merkittävimmät ylitykset tulevat olemaan henkilöstökuluissa (toteuma 9/12 kunnanvirastossa 86 %), ja lisäksi talousarvioon ei ole varattu määrärahaa tuotantoyhteistyöhön (28 000 euroa). Käytännössä henkilöstökulujen osalta hallinto- ja talouspalveluissa keväällä 2024 oli päällekkäisiä henkilöstöratkaisuja asiahallinnon- ja talous/palkkahallinnon henkilöstömenoissa, koska henkilöstövaihdoksia tapahtui ja perehdyttäminen/tai siirtymät oli toteutettava hallitusti. Pellon kunnalta ostettiin palkkahallinnon palvelut alkuvuoden ajan, ne siirtyvät maaliskuussa kunnan omaksi palveluksi ja aloitettiin palkkahallinnon ulkoistusprojekti. Monetra Oy:ltä on ostettu pääkirjanpitoa palvelua talouspäällikön jäätyä virkavapaalle kesäkuussa.

Oheismateriaalin mukaisen laskelman perusteella tasaisella kertymällä menot olisivat 12/2024 noin - 1,044 milj. euroa.

Tuloja on odotettavissa puolestaan vähemmän, koska työterveyshuollon tulot on talousarviossa varattu henkilöstöhallinnon alle ja ne jyvittyvät jo vuoden 2024 aikana tosiasiallisille kustannuspaikoille kuten menotkin. Odotettavissa on, että tulot toteutuvat n. 37 300 euroon, kun talousarviovaraus on 52 400 euroa.

Oheismateriaalin mukaisen laskelman perusteella toimintakate on 12/2024 noin - 1,006 milj. euroa, kun talousarviovaraus 2024 on -1,051 milj. euroa. Kun toimintakate-ennusteeseen huomioidaan mukaan Ensilumen latu ja FIS- tykkikisojen järjestämisen kustannukset sekä tuotantoyhtiöyhteistyö, joka ei ole toteutunut vielä 09/2024 toimintakatteeseen, tarvittava lisämääräraha on arvion mukaan noin 50 000 euroa. Tässä on huomioitu myös mahdollinen lisämäärärahararve Tunturi- Lapin Kehitys ry: lle, mikäli elokuvakomissio siirtyy osaksi TLK ry:n toimintaa 1.11.2024 alkaen.



Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) tehtäväalueelle edellä esitetyin perusteluin 50 000 euron lisämäärärahan. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 38

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali_lisämääräraha yleishallinto
- 2 Tuloslaskelma kohteittain_henkilöstöhallinto 092024
- 3 Tuloslaskelma kohteittain_kh_tot 092024
- 4 Tuloslaskelma kohteittain_kunnanhallitus 092024
- 5 Tuloslaskelma kohteittain_projektit 092024
- 6 Tuloslaskelma kohteittain_valtuusto 092024
- 7 Tuloslaskelma kohteittain_virasto 092024

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 187.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) tehtäväalueelle edellä esitetyin perusteluin 50 000 euron lisämäärärahan. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Tiedoksi

hallinto- ja talouspalvelut



Sivistyslautakunta, § 97, 11.09.2024
Kunnanhallitus, § 204, 21.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 39, 28.10.2024

§ 39

Liikunta- ja hyvinvointipalvelujen järjestäminen 1.1.2025 alkaen

MUODno-2022-313

Sivistyslautakunta, 11.09.2024, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:
Heikki Tuikka
heikki.tuikka@muonio.fi
hallintosihtööri

Sivistyspalveluissa toteutettiin palveluiden organisaatiouudistus vuosien 2022 ja 2023 aikana. Organisaatiouudistuksen myötä päädyttiin yhdistämään pilottina silloisen liikuntasihtöerin ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvät tehtävät (hyvinvointikoordinaattori) ja silloisen liikuntasihtöerin tehtäväkuva tarkistettiin. Samalla päätettiin, että tilannetta tarkastetaan erikseen, kun kunnan sivistyspalveluiden organisaatiouudistus etenee, ja hyvinvointialuevalmistelu alkaa konkretisoitumaan. (Khall 29.6.2022 § 159.)

Organisaatiouudistuksen toimeenpanovaiheessa alkuvuonna 2023 keskusteltiin käytännön järjestäytymisasiosta ja mm. nimikeasioista. 1.4.2023 alkaen liikuntasihtöerin virka muutettiin liikunta- ja hyvinvointivastaavan viraksi sivistyspalvelujen organisaatiouudistuksen myötä (kvalt 12.12.2022 § 63 ja khall 13.3.2023 § 78).

Liikunnan ja hyvinvoinnin tehtäväalueiden yhdistyttyä ja koordinaatiovastuun siirryttyä liikunta- ja hyvinvointivastaavalle kuntaan palkattiin määräaikainen liikunnanohjaaja (1.2.2023-31.12.2024). Hyvinvointialueen ja kunnan yhdyspintatyöskentelyssä liikunta- ja hyvinvointivastaava on nimetty useisiin hyvinvoinnin edistämisen osa-alueisiin yhdyshenkilöksi. Liikunta- ja hyvinvointipalvelujen uudelleen organisoinnin takia syntyi tarve rekrytoida liikunnanohjaaja liikunta- ja hyvinvointipalveluihin laadukkaiden palveluiden tuottamiseksi kuntalaisille.

Sivistyspalvelujen yhtenä vuoden 2024 toiminnallisena tavoitteena on ollut juurruttaa sivistyspalvelujen organisaatiouudistus toimintaympäristöön ja painopisteisiin. Lisäksi tavoitteena on ollut sivistyspalvelujen ja hyvinvointialueen rajapintojen palvelujen ja palvelupolkujen kehittäminen yhteistyössä niin Laphan toimijoiden kanssa kuin eri sidosryhmien sekä järjestöjen ja yhdistysten kanssa.

Tämänhetkinen näkemys on, että em. kokeilusta on saatu hyviä kokemuksia. Liikunnanohjaajaresurssin myötä palveluiden toteuttaminen ja edelleenkehittäminen liikuntalain edellyttämällä tavalla mahdollistuu. Tämä kehittämistyö on merkittävä askel kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi ja toimien kohdentamiseksi terveyden näkökulmasta tukea eniten tarvitseville.



Liikunta- ja hyvinvointivastaava vastaa tehtäväyksikön toiminnasta ja kehittämisestä sekä toimii tehtäväyksikön esihenkilönä; tehtäviin kuuluvat mm. liikunnan, hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseen liittyvät tehtävät ja sote-uudistuksen myötä tulleet vanhus- ja vammaistyö, ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö sekä muut asiakokonaisuudet, jotka selkiytyvät yhdyspintarakenteiden valmistuttua.

Liikunnanohjaajan työ on ennaltaehkäisevää työtä, tehtävässä erityisen tärkeää on löytää ja aktivoida terveytensä kannalta liian vähän liikkuvia sekä ennaltaehkäistä muita terveyshaittoja. Liikunnanohjaajan tehtävä koostuu 60% liikuntapalvelujen tehtävistä ja 40% hyvinvoinnin edistämisen tehtävistä. Liikunnanohjaajan kohderyhmänä ovat niin lapsiperheet, nuoret, työikäiset, ikäihmiset kuin erityisryhmät. Tehtäväkenttä on laaja sisältäen mm.

1. Eri kohderyhmien liikunnan ohjausta eli suunnittelua, tuottamista, kehittämistä ja viestintää; käytännössä esimerkiksi ohjatut viikkotunnit kuten kuntosaliryhmät, kurssimuotoiset liikuntaryhmät ja harvemmin toistuvat mutta jatkuvat liikuntatuokiot kuten perhetemmellykset
2. Elintapaneuvonta; käytännössä yksilö- ja ryhmämuotoinen pitkäaikaisiin elintapojen muutoksiin tähtäävä valmennus riskiryhmäläisille sekä elintapaneuvonnan yhdyspintatyö Laphan kanssa
3. Ikääntyvien toimintakykyä tukeva toiminta
4. Tapahtumat ja kampanjat; käytännössä eri toimijoiden yhteistyössä toteutettavia hyvinvointia edistäviä tai liikuntaa lisääviä tapahtumia, kuten Isovanhempien päivä, Vakan kevätieha, Pysytään pystyssä -tapahtuma, retki Leville; kampanjoita, kuten Liiku lihasvoimin 150 km, Pyöräilykilometrikisa ja työhyvinvointiviikko.

Lakisääteisen, kunnassa laaditun Hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 indikaattoritiedon perusteella Muonion kehityskohteet kaikissa ikäryhmissä, asumisenahtaus lukuunottamatta, liittyvät liikkumattomuuteen ja liialliseen paikallaanoloon joko suoraan tai välillisesti. Lapsia ja nuoria haastavat ylipaino, koettu terveydentila ja fyysinen toimintakyky; työikäisten haasteina nousevat mielenterveys ja liikkumattomuus; ikääntyvien haaste ovat kaatumisista ja putoamisista johtuvien hoitojaksojen suuri määrä. (Kvalt. 3.6.2024 § 94)

Lisäksi 2023 kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja lisäämiseksi tehtiin valtuustoaloite. (Kvalt. 19.6.2023 § 41.) Liikunnanohjaajan tehtävä vastaa omalta osaltaan em. valtuustoaloitteeseen ja hyvinvointikertomuksen osoittamiin hyvinvoinnin haasteisiin.

Liikunta- ja hyvinvointipalvelujen tehtävänä on edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia sekä huolehtia kuntalaisten mahdollisuudesta harrastaa liikuntaa. Kuntalaiset kaikissa ikäryhmissä ovat palvelujen kohderyhmänä. Hyvinvoinnin edistämistyö on koko kunnan yhteisenä tavoitteena ja sen koordinoimismvastuu on liikunta- ja hyvinvointipalveluissa. Onnellisen arjen ja hyvinvoinnin mahdollistaminen muoniolaisille vaatii vahvaa poikkihallinnollista yhteistyötä, mikä mahdollistuu vain selkeällä koordinaatiovastuulla. Kuitenkin koordinaatiovastuun ohella tarvitaan jalkautuvaa resurssia laadukkaaseen ja pitkäjänteiseen asiakaspintatyöhön.



Vuoden 2025 liikunta- ja hyvinvointipalvelujen talousarvioon varataan liikunnanohjaajan tehtävän täyttämiseen määrärahat. Liikunnanohjaajan tehtävän vakinaistaminen on liikunta- ja hyvinvointipalvelujen yhtenä talousarviotavoitteena vuonna 2024 yhdenvertaisen ja tasa-arvoisesti saavutettavien liikunta- ja hyvinvointipalvelujen varmistamisen takia. Liikunnanohjaajan työhön sopivat kansalaisopiston kurssit tullaan siirtämään liikunnanohjaajan työtehtäviin. Lisäksi kartoitetaan aktiivisesti liikuntaohjaajan tuottamien elintapaohjauksen palvelujen myyntiä naapurikuntiin esimerkiksi etänä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle seuraavaa:

- liikunta- ja hyvinvointipalvelujen yhdistyminen muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi 1.1.2025 alkaen
- liikunnanohjaajan tehtävä täytetään toistaiseksi voimassa olevana tehtävänä 1.1.2025 alkaen. Tehtävä koostuu 60% liikuntapalvelujen tehtävistä ja 40% hyvinvoinnin edistämisen tehtävistä. Työaika on 38,25h/vko. Palkkaus 02VAP060 + TVA (2722,64€/kk). Esihenkilönä toimii liikunta- ja hyvinvointivastaava.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 204

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Enbuska-Mäki
laura.enbuska-maki@muonio.fi
kunnanjohtaja

Sivistyspalvelujen yhtenä vuoden 2024 toiminnallisena tavoitteena on ollut juurruttaa sivistyspalvelujen organisaatiouudistus toimintaympäristöön ja painopisteisiin. Lisäksi tavoitteena on ollut sivistyspalvelujen ja hyvinvointialueen rajapintojen palvelujen ja palvelupolkujen kehittäminen yhteistyössä niin Laphan toimijoiden kanssa kuin eri sidosryhmien sekä järjestöjen ja yhdistysten kanssa.

Tämänhetkinen näkemys on, että em. kokeilusta, jossa liikunta- ja hyvinvointipalvelut on yhdistetty, on saatu hyviä kokemuksia. Liikunnanohjaajaresurssin myötä palveluiden toteuttaminen ja edelleenkehittäminen liikuntalain edellyttämällä tavalla mahdollistuu. Tämä kehittämistyö on merkittävä askel kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi ja toimien kohdentamiseksi terveyden näkökulmasta tukea eniten tarvitseville. Lakisääteisen, kunnassa laaditun Hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 indikaattoritiedon perusteella Muonion kehityskohteet kaikissa ikäryhmissä, asumisahtausta lukuunottamatta, liittyvät liikkumattomuuteen ja liialliseen paikallaanoloon joko suoraan tai välillisesti. Lapsia ja nuoria haastavat ylipaino, koettu terveydentila ja fyysinen toimintakyky; työikäisten haasteina nousevat mielenterveys ja liikkumattomuus; ikääntyvien haaste ovat kaatumisista ja putoamisista johtuvien hoitojaksojen suuri määrä. (Kvalt. 3.6.2024 § 94.)



Sivistyslautakunta on kokouksessaan 11.9.2024 § 97 yksimielisesti esittänyt kunnanhallitukselle, että vuoden 2025 talousarvioon varataan liikunta- ja hyvinvointipalveluihin liikunnanohjaajan tehtävän täyttämiseen määrärahat. Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää 1.1.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevana tehtävänä liikunnanohjaajan vakanssi. Sivistyspalveluiden mukaan liikunnanohjaajan tehtävän vakinaistaminen on liikunta- ja hyvinvointipalvelujen keskeinen tavoite yhdenvertaisen ja tasa-arvoisesti saavutettavien liikunta- ja hyvinvointipalvelujen varmistamisen takia. Liikunnanohjaajan työhön sopivat kansalaisopiston kurssit tullaan siirtämään liikunnanohjaajan työtehtäviin. Lisäksi kartoitetaan aktiivisesti liikuntaohjaajan tuottamien elintapaohjauksen palvelujen myyntiä naapurikuntiin esimerkiksi etänä. Lisäksi sivistyslautakunta esittää, että hallinnollinen liikunta- ja hyvinvointipalveluiden yhdistyminen muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi ratkaisuksi 1.1.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

- Merkitsee sivistyslautakunnan 11.9.2024 § 97 päätöksen tiedoksi ja lausuu seuraavaa: Sivistyslautakunta vastaa sivistyspalveluista ja voi vuoden 2025 talousarvion määrärahojen puitteissa täyttää liikunnanohjaajan tehtävän. Kunnanhallitus edellyttää kiinnittämään huomiota em. tarkastelun yhteydessä kunnanhallituksen käsittelemään säästötavoitteeseen vuoden 2025 talousarvioraamin osalta, ts. määrärahojen riittävyys on varmistettava.
- Vahvistaa, että liikunta- ja hyvinvointipalvelut jatkaa sivistyslautakunnan hallinnollisena tehtäväalueena 1.1.2025 alkaen ja tämä on huomioitu hallintosäännössä. Saatetaan tämä päätös tiedoksi valtuustolle.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen sekä liikunnan järjestämisen vaikutuksista kuntalaisille.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Hallitus toivoo, että sivistyslautakunta käyttää malttia toiminnan vakioimisessa, koska sivistyspalveluissa tulee mahdollisesti suuria muutoksia mm. kansalaisopiston ja nuorten työpajatoiminnan vuoksi lähivuosien aikana. Annettu säästötavoite on saavutettava vuoden 2025 talousarvion osalta.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 39

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 21.10.2024 § 204.

Ehdotus



Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen päätöksen vahvistaa, että liikunta- ja hyvinvointipalvelut jatkaa sivistyslautakunnan hallinnollisena tehtäväalueena 1.1.2025 alkaen ja tämä on huomioitu hallintosäännössä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Tiedoksi

sivistyslautakunta



Kunnanhallitus, § 173,07.06.2021
Kunnanhallitus, § 143,29.06.2022
Kunnanhallitus, § 35,23.01.2023
Kunnanhallitus, § 139,26.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 40, 28.10.2024

§ 40

Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen hyväksyminen

MUODno-2021-270

Kunnanhallitus, 07.06.2021, § 173

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
elinvoimajohtaja

Oheismateriaali

1 suunnittelukartta Käkinivan laajennus

Kunta on myynyt kaikki omistamansa ranta-asemakaavatontit Käkinivasta ja ranta-asemakaavaa olisi mahdollista tiivistää.

Kaavoituksesta aiheutuneet kustannukset on tarkoitus kattaa Käkinivan metsänhakuista saaduista myyntituloista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää Käkinivan ranta-asemakaavamuutoksen omistamansa kiinteistön osalta ja
- esittää kunnanvaltuustolle Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen laatimiseen 12 000 euron määrärahan siirtoa kiinteistönhoidon tehtäväalueelta (kustannuspaikka 4390) alueiden käytön tehtäväalueelle (kustannuspaikka 4110).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 29.06.2022, § 143

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
elinvoimajohtaja

Muonion kunnanhallitus on päättänyt käynnistää Käkinivan ranta-asemakaavamuutoksen omistamansa kiinteistön osalta 7.6.2021 § 173.



Elinvoimajohtaja on valinnut kilpailutuksen perusteella 5.4.2022 § 4 kaavan laatijaksi Projoplan Oy Petri Tuormalan.

Kaavan laatija on toimittanut 16.6.2022 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman, 20.6.2022 päivätyn kaavaselostuksen ja kaavaluonnoksen.

Kaavaluonnoksessa on osoitettu 17 uutta ei omarantaista rakennuspaikkaa, alueella on ennestään 19 ei omarantaista rakennuspaikkaa.

Yleisötilaisuus järjestetään 3.8.2022 klo 18.00 Muonion yhtenäiskoulun auditoriossa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus kuuluttaa Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen vireilletulon, merkitsee osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä valmisteluasiakirjat tiedoksi ja asettaa ne nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Lausunnot pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 käkiniva Kaavakartta_12_12_2022 ehdotus

2 Käkiniva kaavanlaatijan vastine 20221212 valmisteluvaihe

3 Selostus_Käkiniva ehdotus

Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen valmisteluaineisto oli nähtävillä 13.7.–14.8.2022. Valmisteluaineistosta saapui kolme lausuntoa ja yksi mielipide. Seuraavassa on esitetty kaavaluonnoksesta saatu palaute sekä niihin annetut vastineet.

Mielipiteessä ranta-asemakaava-alueella kiinteistön omistava henkilö esittää tietä lisättäväksi kaavaluonnokseen. Kaavanlaatija toteaa vastineessaan, että esitetty ajoyhteys merkitään kaavakartalle ohjeellisena katualueena.

Lapin liitto toteaa lausunnossaan, että kaavaselostusta on hyvä täydentää suunnittelualueetta koskevien Tunturi-Lapin maakuntakaavan kaavamerkintöjen osalta Tornion–Muonionjoen luonnonsuojelualuemerkinnällä. Muutoin Lapin liitto toteaa Käkinivan ranta-asemakaavamuutoksen luonnosvaiheen sopeutuvan Tunturi-Lapin maakuntakaavan tavoitteisiin. Kaavanlaatija toteaa vastineessaan, että kaavaselostusta täydennetään Tunturi-Lapin maakuntakaavan kaavamerkintöjen osalta.

Lapin ELY-keskus toteaa lausunnossaan mm., että



- valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden osalta kaavaselostusluonnoksesta tulee täydentää
- kaavamuutoksen mahdollisia vaikutuksia yksin tai yhteisvaikutuksina muiden toimintojen kanssa Tornionjoen–Muonionjoen Natura 2000 -alueen suojeluperusteisiin ei ole arvioitu ja mikäli kunta katsoo, että vaikutukset Natura-alueeseen voidaan sulkea pois, eikä uutta Natura-arviointia siksi tarvita, tulee tämä perustella kaavaselostuksessa
- rauhoitetun lapinleikin esiintymät ja niitä ympäröivät metsäkortekorvet noroineen tulee turvata kaavamerkinnöillä sekä riittävillä kaavamääräyksillä,
- kaavassa tulee antaa riittävät määräykset jätevesien käsittelystä siten, ettei niistä aiheudu ympäristön pilaantumisen vaaraa.
- vaatimukset hulevesien käsittelystä tulee esittää sellaisessa muodossa, että asianmukaisesta toteutuksesta voidaan varmistua.

Kaavanlaatija toteaa vastineessaan, että

- kaavaselostusta tarkennetaan valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden osalta. Selostuksessa tuodaan esille, mitkä valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet koskevat tätä kaavamuutosta ja miten kaavamuutoksella voidaan tavoitteita edistää.
- valmisteluvaiheessa laaditun luontoselvityksen pohjalta kaavakartalle on rajattu arvokkaat luontokohteet. Lapinleikin esiintymät ja niitä ympäröivät metsäkortekorvet noroineen on turvattu kaavamerkinnöillä sekä riittävillä kaavamääräyksillä.
- kaavaselostuksen vaikutusten arviointia on täydennetty arvioinnilla kaavamuutoksen vaikutuksia Tornionjoen–Muonionjoen Natura 2000 -alueen suojeluperusteisiin. Natura-arvion tarveharkinnan tulosten perusteella todetaan, että hankkeen vaikutukset Tornion - Muonionjoen vesialueen suojeluperusteiden luontotyyppeihin ja saukkoon ovat luonteeltaan pääosin pysyviä, mutta paikallisia ja pienialaisia, ja jäävät merkitykseltään kohtalaisiksi tai vähäisiksi. Suhteutettuna laajaan Natura-alueeseen vaikutukset ovat merkitykseltään vähäisiä. Näin ollen arvion perusteella Käkiniva ranta-asemakaavan muutoksesta ei voida katsoa aiheuttavan sellaisia vaikutuksia, joita luonnonsuojelulaissa on merkittäväillä heikentävillä vaikutuksilla tarkoitettu.
- kaavamääräyksiä on täydennetty jätevesien käsittely osalta
- kaavamääräyksiä on täydennetty hulevesien käsittely osalta.

Torniolaakson museo toteaa lausunnossaan, että kaavoitettava alue on ajantasaisen tiedon puuttuessa potentiaalista ennestään tuntemattomille arkeologisille kohteille, minkä vuoksi alueella tulee toteuttaa arkeologinen inventointi. Kaavanlaatija toteaa vastineessaan, että alueelle on laadittu arkeologinen inventointi elokuussa 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee luonnosvaiheen lausunnot, mielipiteen ja kaavan laatijan vastineen tiedoksi ja asettaa ranta-asemakaavaehdotuksen vähintään 30 päivän ajaksi nähtäville. Lausuntopyyntö ehdotuksesta toimitetaan Lapin ELY-keskukselle, Lapin liitolle, Tornionlaakson museolle ja Lapin pelastuslaitokselle.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 139

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Käkiniva selostus_1_8_2024

2 Käkiniva mitoituseriaatteet_1_8_2024

3 Käkiniva kaavakartta_1_8_2024

4 Käkiniva kaavasta_saatu_palaute_1_8_2024

Käkinivan ranta-asemakaavan ehdotus oli nähtävillä 13.3.2024–12.4.2024. Ehdotuksesta ei saapunut muistutuksia ja siitä annettiin kolme lausuntoa.

Lapin ELY-keskuksen lausunnossa todetaan, että kaavaselostuksessa ei ole esitetty miten on huomioitu yleiskaavan sisältövaatimukset ja selostusta tulee täydentää tältä osin. Maanomistajien tasa-arvoisesta kohtelusta huomautetaan, että kaavaselostuksessa ei ole avattu mitoituksen perusteita eikä kaavaratkaisu perustu aineiston perusteella emätilaselvitykseen. ELY-keskus katsoo, että mitoituksen perusteita tulee täydentää.

Luontoympäristön osalta ELY-keskus toteaa, että vuonna 1999 laadittu luontoselvitys on päivitetty vuonna 2022 vastaamaan suunniteltua muutosaluetta. Kaavakartan mukaan todetut arvokkaat luontokohteet on rajattu rakentamisen ulkopuolelle ja ELY-keskus katsoo, että selvityksessä esitetyt suositukset on otettu riittävällä tavalla huomioon kaavaehdotuksessa.

Natura-arvion tarveselvityksessä on päädytty johtopäätökseen, että hanke tai suunnitelma joko yksinään tai tarkasteltuna yhdessä muiden hankkeiden ja suunnitelmien kanssa ei todennäköisesti merkittävästi heikennä Natura 2000 -verkostoon kuuluvien Tornionjoen ja Muonionjoen vesistöalueen (FI1301912) niitä luonnonarvoja, joiden suojelemiseksi alueet on sisällytetty Natura 2000 -verkostoon. Lapin ELY-keskus katsoo, että tarveselvityksessä on riittävällä tarkkuudella otettu huomioon valmisteilla olevan kaavan ja muut ko. Natura-alueeseen kohdistuvien hankkeiden vaikutukset. Lapin ELY-keskus katsoo, että johtopäätökset ovat oikeat eikä varsinaista luonnonsuojelulain 35 § mukaista Natura-arviointia ole tarpeen laatia.

Kaavan laatija on lausunnon perusteella lisännyt kaava-aineistoon mitoituseriaatteet.

Tornionlaakson museo toteaa lausunnossaan, että rakennetun kulttuuriympäristön osalta ei ole lisättävää valmisteluaineistosta annettuun lausuntoon. Arkeologisen kulttuuriperinnön osalta alueella on suoritettu inventointi, jossa löydettiin kaksi kiinteään muinaisjäännöstä ja kaksi muuta kohdetta. Tornionlaakson museo toteaa, että arkeologinen kulttuuriperintö on otettu riittävällä tavalla huomioon.



Lapin liitto toteaa lausunnossaan, että valmisteluaineistosta annettu lausunto on huomioitu kaavaprosessissa ja toteaa edelleen ranta-asemakaavan muutosehdotuksen toteuttavan Tunturi-Lapin maakuntakaavan tavoitteita.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 28.10.2024, § 40

Liitteet

- 1 Käkiniva selostus_1_8_2024
- 2 Käkiniva mitoitusperiaatteet_1_8_2024
- 3 Käkiniva kaavakartta_1_8_2024
- 4 Käkiniva kaavasta_saatu_palaute_1_8_2024

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 26.8.2024 § 139.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Käkinivan ranta-asemakaavan muutoksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen ehdotuksen.



§ 41

Kiireellisten asioiden käsitteleminen

Päätös

Kiireellisiä asioita ei ollut.



§ 42

Muut asiat

Kokouskäsitely

Valtuusto keskusteli mm. kehittämishankkeista ja todettiin, että kunnassa tulee koota hankesalkku.

Lisäksi valtuusto tiedusteli kirkonkylän vesihuoltoverkoston saneerauksen tilannetta. Elinvoimajohtaja totesi, että saneeraussuunnitelma laaditaan vuoden loppuun mennessä ja sitä lähdetään toteuttamaan ensi vuodesta lähtien.



Kunnallisvalitus

§31, §32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §40

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite Torikatu 34-40, Oulu
Sähköpostiosoite pohjois-suomi.hao@oikeus.fi



Faksinumero 029 564 2841
Puhelinnumero 029 564 2800

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.



Postiosoite Muonion kunta, PL 3, 99301 Muonio
Käyntiosoite Puthaanrannantie 15 a, Muonio
Sähköpostiosoite kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Muutoksenhakukielto

§29, §30, §39, §42

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)